

## **REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ**

### **Szkoły Podstawowej Nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie**

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie szkoły oraz nauczyciele i pracownicy administracji i obsługi.
2. Stołówka szkolna wydaje obiady dostarczane z zakładów gastronomicznych oraz mleko w kartoniku.
3. Cena posiłków jest ustalana corocznie, po wybraniu najkorzystniejszej oferty dostawy i ogłaszana na początku roku szkolnego.
4. Kwota miesięcznej opłaty jest uzależniona od liczby dni nauki szkolnej przypadającej w określonym miesiącu i podawana jest do wiadomości uczniów i rodziców jako ogłoszenie na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w stołówce.
5. Opłatę za abonament obiadowy należy wносить w okresach miesięcznych, na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej Nr 1 im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie w Banku BPS Oddz. Białystok z/s w Wasilkowie **nr 52 1930 1624 2009 6801 4762 0001** najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dziecko korzystać będzie ze stołówki szkolnej.
6. Opłaty za mleko są przyjmowane w miesiącu poprzedzającym spożywanie posiłku, do dnia 20 każdego miesiąca.
7. W indywidualnych przypadkach możliwe jest przesunięcie terminu wpłaty po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem kancelarii.
8. Nieobecność grupy uczniów na obiedzie spowodowaną wyjazdem na wycieczkę należy zgłaszać do kancelarii, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem wyjazdu.
9. Nieobecność ucznia na obiedzie spowodowaną np. chorobą, należy zgłaszać na bieżąco dzwoniąc do kancelarii szkoły (nr tel. 85 71 85 263), podając nazwisko ucznia, klasę oraz przewidywany czas nieobecności lub osobiście w kancelarii.
10. Odliczanie należności za niewykorzystane, a opłacone z góry obiady, jest możliwe od drugiego dnia nieobecności, po osobistym lub telefonicznym zgłoszeniu nieobecności ucznia. Nieodebrane mleko za okres nieobecności, uczeń otrzymuje w jednorazowo, po powrocie do szkoły.
11. Rodzice uczniów korzystających z obiadów w stołówce szkolnej zobowiązani są do podpisania UMOWY KORZYSTANIA Z USŁUG STOŁÓWKI (wzór umowy w załączniku)
12. Jadłospis sporządzany na okres 1 tygodnia jest wywieszony na tablicy ogłoszeń i zamieszczany na stronie www.
13. Posiłki są wydawane:
  - A. Mleko – na przerwach po 1 i 2 lekcji
  - B. Obiady – na przerwach po 3, 4 i 5 lekcji

#### **ZACHOWANIE UCZNIÓW PODCZAS KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI**

1. Każdy uczeń zobowiązany jest do kulturalnego zachowywania się i spokojnego spożywania posiłków oraz do utrzymania porządku w stołówce.

2. Uczniowie osobiście zgłaszają się po odbiór mleka.
3. Podczas obiadu uczniowie odbierają drugie danie w okienku kuchni.
4. Odbiór posiłku jest odznaczany na liście przez kucharkę lub dyżurującego nauczyciela.
5. Po zjedzeniu posiłku, uczniowie są zobowiązani do odnoszenia po sobie naczyń do okienka zmywalni.
6. Niewłaściwe zachowanie podczas posiłków, niszczenie mienia i żywności może spowodować skreślenie z listy żywionych i obniżenie oceny z zachowania.
7. Za szkody materialne spowodowane przez uczniów odpowiadają finansowo rodzice.